

ПРИНЯТО:
Председатель Управляющего совета
МБДОУ «Детский сад № 160»
Заботина / Заботкина Л. П.
Протокол № 2 от 05.02.2016 г.



Порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) МБДОУ «Детский сад № 160»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок устанавливает основания и последовательность перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 160» (далее ДДОУ)
- 1.2. Порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) МБДОУ «Детский сад № 160» (далее Порядок) разработан в соответствии со статьей 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Уставом ДДОУ.
- 1.3. Настоящий Порядок обязателен для исполнения всеми педагогическими работниками ДДОУ, родителями (законными представителями) воспитанников и другими работниками, обеспечивающими получение воспитанниками дошкольного образования.

2. Порядок и основание перевода воспитанников

- 2.1. Перевод воспитанников в ДДОУ может быть произведен:
 - в следующую возрастную группу ежегодно, не позднее 1 сентября. Основанием для перевода воспитанников в следующую возрастную группу является достижение воспитанником возраста, соответствующего возрастной группе.
 - в другую группу на время установления карантина, отпуска или болезни воспитателей.
- 2.2. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) заведующего ДДОУ о переводе воспитанника.

3. Порядок и основание отчисления воспитанника

- 3.1. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт (приказ) заведующего ДООУ об отчислении обучающегося (воспитанника). Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются со дня отчисления обучающегося (воспитанника) из ДООУ.
- 3.2. Отчисление воспитанника из ДООУ может производиться в следующих случаях:
- по заявлению родителя, в связи с поступлением воспитанника в первый класс общеобразовательной организации;
 - по заявлению родителей (законных представителей), в случае его перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- 3.3. В трехдневный срок после издания приказа об отчислении воспитанника, администрация ДООУ выдает родителям (законным представителям) медицинскую карту воспитанника.

4. Порядок и основание восстановления воспитанников

- 4.1. Воспитанник, отчисленный из ДООУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.
- 4.2. Основанием для восстановления воспитанника является распорядительный акт (приказ) заведующего ДООУ о восстановлении.
- 4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность, возникают со дня восстановления воспитанника в ДООУ.